

**DEMANDE D’ACOMPTE SUR SALAIRE**

Nom et Prénom du salarié :

Date et lieu de Naissance : à

Adresse :

A l’attention du service comptabilité,

Je viens par la présente, solliciter le versement d’un acompte sur le salaire du mois de ……………………………………….

M …………………………..souhaite bénéficier de la somme de …………...€

correspondants aux heures déjà effectuées chez le client ……………………………..

Fait à Lamentin, le ……………………..